

**UCHWAŁA NR XXIX/217/2020
RADY MIEJSKIEJ W ZŁOCIENCU**
z dnia 26 listopada 2020 r.

w sprawie rocznego programu współpracy gminy Złocieniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2021 roku.

Na podstawie art.5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), Rada Miejska w ZłocienCU uchwała, co następuje:

§1. Uchwala się następujący roczny program współpracy gminy Złocieniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2021 roku, zwany dalej „programem”:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu:
 - a) celem głównym programu jest budowanie i umacnianiem partnerstwa pomiędzy gminą Złocieniec a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej łącznie „podmiotami programu”;
 - b) cele szczegółowe programu to:
 - wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu podmiotów programu w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - konsultowanie z podmiotami programu odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych gminy Złocieniec w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów programu,
 - tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów programu oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
 - promowanie organizacji pozarządowych działających na terenie gminy Złocieniec;
- 2) zasady współpracy przy realizacji programu to:
 - a) zasad pomocniczości oznaczająca, że gmina Złocieniec wspiera wykonanie przez podmioty programu zadań własnych gminy, z podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
 - b) zasada suwerenności stron oznaczająca, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy;
 - c) zasada partnerstwa realizowana w zakresie uczestnictwa podmiotów programu w rozeznaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy Złocieniec oraz sugerowania zakresu współpracy;
 - d) zasada efektywności polegająca na wspólnym dążeniu gminy Złocieniec i podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań gminy;
 - e) zasada uczciwej konkurencji oznaczająca wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji ich finansowania;
 - f) zasada jawności urzeczywistniona poprzez udostępnianie przez gminę Złocieniec współpracującym z nią podmiotom programu informacji o celach, kosztach i

**URZĄD MIEJSKI
W ZŁOCIENCU**
ul. Stary Rynek 3, 78-520 Złocieniec
tel. 94 367 20 22, fax. 94 367 16 16.

Zgodność z oryginałem
- stwiste
BURMISTRZ
Złocieniec
dnia 01.12.2020 r.
Krzysztof Zacharzewski

- efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy Złocieniec na współpracę z podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów (zasada ta obliuguje podmioty programu do udostępniania gminie Złocieniec danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej);
- 3) zakres przedmiotowy programu dotyczy następujących obszarów:
- a) ochrony zdrowia,
 - b) kultury,
 - c) bezpieczeństwa obywateli,
 - d) pomocy społecznej,
 - e) turystyki,
 - f) ochrony zabytków,
 - g) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - h) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - i) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 4) formy współpracy:
- a) zlecenie podmiotom programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - b) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
 - c) konsultowanie z podmiotami programu projektów aktów normatywnych gminy Złocieniec w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
 - d) konsultowanie z podmiotami programu projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - e) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów programu oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
 - f) zawieranie umów o wykonywanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,
 - g) organizowanie konsultacji i szkoleń celem podniesienia sprawności funkcjonowania podmiotów programu,
 - h) organizowanie spotkań w sprawie oceny funkcjonowania programu,
 - i) informowanie o działalności organizacji pozarządowych na gminnej stronie internetowej i w prasie lokalnej,
 - j) poradnictwo w sprawach organizacyjno-prawnych,
 - k) udostępnianie nieruchomości lub ich części niezbędnych do prowadzenia organizacjom pożytku publicznego działalności związanej z realizacją zadań gminy oraz pozyskiwanie przez organizacje pożytku publicznego środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy,
 - l) promocja przekazywania 1% podatku dochodowego na organizacje pożytku publicznego działające na terenie gminy Złocieniec,
 - m) wspieranie w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych z organizacjami i instytucjami w miastach partnerskich;
- 5) priorytetowe zadania publiczne, które zakłada się do realizacji w gminie Złocieniec w roku 2021 to zadania z zakresu:
- a) ochrony zdrowia,
 - b) kultury,

Zgodność z oryginałem
- stwierdzam

dnia 01.12.2020

BURMISTRZ

Urzędnik Zacharzewski

**URZĄD MIEJSKI
W ZŁOCIENCU**
ul. Stary Rynek 3, 78-520 Złocieniec
tel. 94 367 20 22, fax. 94 367 16 18

tel. 94 367 20 22, fax. 94 367 16 18

- c) bezpieczeństwa obywateli,
 - d) pomocy społecznej,
 - e) turystyki,
 - f) ochrony zabytków,
 - g) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - h) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - i) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 6) okres i sposób realizacji programu:
- a) program realizowany będzie w roku 2021,
 - b) zakłada się przeprowadzenie otwartych konkursów ofert na wsparcie realizacji priorytetowych zadań określonych w niniejszym programie,
 - c) zarządzeniem Burmistrza Złocieńca zostanie powołana komisja konkursowa w celu opiniowania złożonych ofert na zasadach określonych w programie,
- 7) wysokość środków planowanych na realizację programu - na realizację zadań publicznych objętych programem planuje się kwotę w wysokości, co najmniej 88.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt osiem tysięcy złotych 00/100). Środki te zabezpieczone zostaną w budżecie gminy Złocieniec na rok 2021;
- 8) sposób oceny realizacji programu:
- a) sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2021 Burmistrz Złocieńca przedstawi Radzie Miejskiej w Złocieńcu w terminie do dnia 31 maja 2022 r.,
 - b) sprawozdanie z realizacji programu zostanie umieszczone na stronie internetowej gminy,
 - c) miernikiem efektywności realizacji programu są w szczególności:
 - ilość przeprowadzonych otwartych konkursów ofert,
 - ilość ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - ilość zawartych umów na realizację zadań,
 - wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań przez podmioty programu,
 - wysokość środków finansowych pozyskanych przez podmioty programu ze źródeł zewnętrznych;
- 9) program w formie pisemnej był tworzony przez pracownika Urzędu Miejskiego w Złocieńcu, weryfikowany przez Burmistrza Złocieńca, a następnie poddany został konsultacji z organizacjami pozarządowymi. Projekt programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji został wysłany pocztą do podmiotów programu, zamieszczony został na stronie internetowej gminy www.zlocieniec.pl, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, na tablicach ogłoszeń oraz został wyłożony do wglądu w referacie Infrastruktury Społecznej Urzędu Miejskiego w Złocieńcu;
- 10) ustala się następujący tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, zwanych dalej „komisjami”:
- a) komisje przeprowadzają otwarte konkursy ofert na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sprawie ogłoszenia otwartych konkursów ofert realizacji zadań publicznych gminy Złocieniec,
 - b) zadaniem komisji jest przeprowadzenie oceny ofert konkursowych na realizację zadań publicznych przez podmioty programu oraz przedłożenie wyników konkursu ofert (opini) do zatwierdzenia Burmistrzowi Złocieńca,
 - c) skład komisji wskazuje zarządzeniem Burmistrz Złocieńca w ilości nie mniejszej niż pięć osób wskazując przewodniczącego,
 - d) pracami komisji kieruje jej przewodniczący,

Odpis

- e) komisja podejmuje pracę, gdy w jej posiedzeniu bierze udział minimum 3/5 członków komisji,
- f) otwarcie ofert przez komisję następuje na zamkniętym posiedzeniu komisji,
- g) posiedzenie, na którym odbywa się ocena formalna i merytoryczna ofert, odbywa się na posiedzeniu zamkniętym,
- h) komisja może wezwać oferenta w celu złożenia wyjaśnień dotyczących przedłożonej do konkursu oferty,
- i) ocena formalna ofert dokonywana jest przez komisję,
- j) ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez członków komisji,
- k) ocenę merytoryczną ofert komisja ustala przez zsumowanie punktów przydzielonych ofercie przez wszystkich członków komisji,
- l) za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w zbiorczym formularzu oceny merytorycznej,
- m) komisja, przystępując do oceny złożonych ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
 - otwiera koperty z ofertami i numeruje oferty,
 - ustala, które z ofert spełnią warunki formalne określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ogłoszeniu o konkursie,
 - odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom formalnym określonym, w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ogłoszeniu o konkursie,
 - rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ogłoszeniu o konkursie;
- n) z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej:
 - oznaczenie miejsca i czasu przeprowadzenia konkursu,
 - imiona i nazwiska członków komisji,
 - liczbę zgłoszonych ofert,
 - wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie,
 - wskazanie ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie jest rekomendowana do udzielenia dotacji wraz z uzasadnieniem,
 - podpisy członków komisji;
- o) po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, komisja ulega rozwiązaniu.

§2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Mirosław Kacianowski

**URZĄD MIEJSKI
W ZŁOCIĘNCU**
ul. Stary Rynek 3, 78-520 Złocięncz
tel. 94 367 20 22, fax. 94 367 16 18

Zgodność z oryginałem
- stwierdzam

dnia 01.12.2020

BURMISTRZ

Krzysztof Zacharzewski

BURMISTRZ

Krzysztof Zacharzewski

**URZĄD MIEJSKI
W ZŁOCIĘNCU**
ul. Stary Rynek 3, 78-520 Złocięncz
tel. 94 367 20 22, fax. 94 367 16 18