

Regulamin budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec

Rozdział 1

Wymogi formalne, jakim powinny odpowiadać zgłaszane projekty, wymagana liczba podpisów mieszkańców popierających projekt.

§1. 1. Budżet obywatelski to wymiana informacji prowadzona w formie konsultacji społecznych, w której mieszkańcy gminy Złocieniec zdecydują o przeznaczeniu części wydatków z budżetu gminy Złocieniec na dany rok na wskazane i wybrane przez mieszkańców projekty mieszczące się w zakresie zadań własnych gminy Złocieniec, o których mowa w ust. 2.

2. Środki budżetu obywatelskiego mogą być przeznaczone na projekty o charakterze inwestycyjnym lub nieinwestycyjnym, zlokalizowane na nieruchomościach będących w posiadaniu gminy Złocieniec w momencie składania zgłoszenia, możliwe do wykonania i oddania do użytkowania w ciągu danego roku budżetowego i przynoszące efekt społeczny lub gospodarczy po ich realizacji.

3. Kwota środków przeznaczonych na budżet obywatelski na dany rok, zwany dalej „budżetem obywatelskim”, będzie określona przez Burmistrza Złocienca w drodze zarządzenia przed ogłoszeniem o rozpoczęciu zgłaszania projektów do realizacji w ramach tego budżetu, ale nie mniejsza niż 0,2% wydatków gminy zawartych w ostatnim przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu, z zastrzeżeniem §10 ust. 2.

§2. 1. Uprawnionymi do wzięcia udziału w procedurze tworzenia budżetu obywatelskiego, polegającej na zgłaszaniu lub popieraniu propozycji projektów oraz na wyborze projektów do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego przez udział w głosowaniu, są mieszkańcy gminy Złocieniec tj. osoby zamieszkałe na terenie gminy Złocieniec.

2. Zgłoszenie propozycji projektu do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego dokonuje się w ciągu jednego miesiąca od ogłoszenia przez Burmistrza Złocienca rozpoczęcia zgłaszania propozycji projektów na formularzu zgłoszeniowym, zawierającym dane i podpis wnioskodawcy, nazwę i opis projektu, kalkulację przewidywanych kosztów projektu, wykaz załączników oraz listę nie mniej niż 10 mieszkańców, o których mowa w ust. 1, którzy popierają zgłoszenie, przy czym każdy mieszkaniec gminy Złocieniec może poprzeć więcej niż jeden projekt.

3. Wypełniony i kompletny formularz zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2, podpisany przez wnioskodawcę składa się w oryginale do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Złociencu.

§3. 1. Burmistrz Złocienca w drodze zarządzenia określi wzór formularza zgłoszenia projektu do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego, zawierający elementy określone w §2 ust. 2 i wzór formularza listy mieszkańców popierających zgłoszenie projektu. W zarządzeniu ustala się w szczególności sposób i miejsce udostępniania formularzy zgłoszenia i listy poparcia oraz ustala się harmonogram procedury tworzenia budżetu obywatelskiego, w tym terminy rozpoczęcia składania wypełnionych zgłoszeń, głosowania i ogłoszenia wyników głosowania.

2. Burmistrz Złocienca ogłosi harmonogram procedury tworzenia budżetu obywatelskiego na gminnej stronie internetowej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Złociencu i w sołectwach.

3. Tworzeniu i realizacji budżetu obywatelskiego będzie towarzyszyć akcja informacyjna prowadzona przez pracowników Urzędu Miejskiego w Złociencu.

Rozdział 2

Zasady oceny zgłoszonych projektów co do ich zgodności z prawem, wykonalności technicznej, spełniania przez nie wymogów formalnych

§4. 1. Burmistrz Złocieńca w drodze zarządzenia powołuje komisję ds. budżetu obywatelskiego, zwaną dalej „komisją”, w celu przeprowadzenia procedury tworzenia budżetu obywatelskiego.

2. Komisja przeprowadza ocenę formalną i merytoryczną zgłoszonych propozycji projektów biorąc pod uwagę spełnianie wymogów formalnych (w tym: zapewnienie minimalnego poparcia społecznego dla zgłaszanego projektu oraz terminowość dokonania zgłoszenia projektu) oraz pod kątem spełniania kryteriów określonych w §1 oraz:

- 1) zgodności z prawem;
- 2) wykonalności technicznej;
- 3) zgodności celu i przedmiotu projektu z zakresem zadań własnych gminy Złocieniec;
- 4) zgodności projektu z dokumentami strategicznymi i planami inwestycyjnymi gminy Złocieniec,
- 5) realności szacunkowego kosztorysu dla wykonania projektu oraz kosztów jego funkcjonowania.

3. W ramach procedury tworzenia budżetu obywatelskiego nie mogą być realizowane zadania nie spełniające kryteriów, o których mowa w ust. 2 oraz:

- 1) których wymagany budżet całkowity na realizację przekraczałby wysokość środków dostępnych w puli środków przeznaczonej na budżet obywatelski w danym roku na wszystkie projekty;
- 2) które po realizacji generowałyby koszty utrzymania niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego zadania;
- 3) które stoją w sprzeczności z obowiązującymi w gminie Złocieniec planami i programami,
- 4) które wymagają współpracy instytucjonalnej podmiotów zewnętrznych, jeżeli te podmioty nie przedstawiły wyraźnej, pisemnej gotowości do współpracy w formie oświadczenia;
- 5) które zakładają realizację jedynie część zadania, w tym sporządzenia wyłącznie projektu bądź planu przedsięwzięcia lub jedynie środki na wykonanie, bez zabezpieczenia środków na projektowanie;
- 6) których czas realizacji określony na etapie weryfikacji przekroczyłby jeden rok budżetowy;
- 7) które są zlokalizowane na terenach zamkniętych oraz nie spełniają kryterium ogólnodostępności dla mieszkańców.

4. W przypadku jakichkolwiek niejasności dotyczących zgłoszonego projektu, komisja może zwrócić się do wnioskodawcy o dodatkowe informacje lub wyjaśnienia.

5. Jeżeli wnioskodawca zgłoszenia nie dostarczy informacji lub wyjaśnień pozwalających dokonać oceny, o której mowa w ust. 2, zgłoszenie to nie podlega dalszemu procedowaniu przez komisję, o czym informuje się wnioskodawcę.

6. Komisja przedkłada Burmistrzowi Złocieńca wyniki oceny, o której mowa w ust. 2, wraz z wnioskami dotyczącymi prawidłowości złożenia zgłoszeń oraz możliwości realizacji zgłoszonych projektów z ich szacunkową wyceną i proponowanym terminem realizacji. W przypadku zgłoszeń, które nie spełniają warunków formalnych oraz projektów, które w ocenie komisji są niemożliwe do realizacji, komisja przekazuje informację, która musi zawierać wyjaśnienie powodów takiej oceny.

§5. Komisja zawiadamia wnioskodawców o wynikach oceny oraz wnioskach dotyczących prawidłowości złożenia zgłoszeń oraz możliwości realizacji zgłoszonych projektów z ich szacunkową wyceną i proponowanym terminem realizacji z jednoczesnym powiadomieniem o prawie do odwołania przez wnioskodawców, których projekty w ocenie komisji są niemożliwe do realizacji albo są niezgodne z prawem.

Rozdział 3

Tryb odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania.

§6. 1. Odwołanie, o którym mowa w §5, składa się do Burmistrza Złocieńca w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia od komisji, o którym mowa w §5. Odwołanie musi zawierać wyjaśnienie wnioskodawcy w zakresie uwag komisji co do negatywnej oceny zgłoszenia oraz wniosków wskazujących, że projekt jest niemożliwy do realizacji albo jest niezgodne z przepisami.

2. Burmistrz Złocieńca rozpatruje odwołanie w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania odwołania, po czym zawiadamia wnioskodawcę o podjętej decyzji o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu projektu do poddania jego pod głosowanie mieszkańców. Decyzja Burmistrza Złocieńca jest ostateczna.

§7. Po rozpatrzeniu i zatwierdzeniu przez Burmistrza Złocieńca wyników oceny i analizy, o której mowa w §4 oraz odwołań, o których mowa w §5 i 6, lista zgłoszonych projektów do budżetu obywatelskiego stanowi listę projektów zakwalifikowanych do poddania pod głosowanie w ramach budżetu obywatelskiego, która opublikowana zostanie w sposób określony w §3 ust. 2.

Rozdział 4

Zasady przeprowadzania głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości.

§8. 1. Burmistrz Złocieńca zarządza głosowanie na projekty zakwalifikowane do budżetu obywatelskiego zawierające ustalenie daty rozpoczęcia i zakończenia głosowania, określenie form głosowania, wskazanie miejsc głosowania oraz wzór karty do głosowania z instrukcją jej prawidłowego wypełnienia.

2. Do udziału w głosowaniu na projekty zakwalifikowane do budżetu obywatelskiego uprawnieni są mieszkańcy, o których mowa w § 2 ust. 1, przy czym każda głosująca osoba może oddać tylko jeden głos, wybierając jeden projekt.

3. Głosowanie odbywa się przez okres, o którym mowa w ust. 1, elektronicznie na gminnej stronie internetowej Złocieniec www.zlocieniec.pl lub pisemnie poprzez oddanie głosu w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Złocieńcu przy ul. Stary Rynek 3 lub w Centrum Informacji Turystycznej przy ul. Stary Rynek 6 w Złocieńcu.

4. Powodem nieważności oddanego głosu jest:

- 1) niekompletne wypełnienie karty do głosowania przez osobę głosującą w formie papierowej lub elektronicznej przez:
 - a) brak zaznaczenia pola wyboru tylko jednego projektu lub
 - b) niewypełnienie danych personalnych i adresowych osoby głosującej, lub
 - c) brak osobistego podpisania karty do głosowania przez osobę głosującą (w przypadku głosowania przez osobę niepełnoletnią – brak podpisania przez rodzica lub opiekuna prawnego), lub
 - d) brak wskazania danych personalnych rodzica lub opiekuna prawnego w przypadku głosowania przez osobę niepełnoletnią;
- 2) nieczytelne wypełnienie karty do głosowania przez osobę głosującą w formie papierowej;
- 3) głosowanie na karcie do głosowania niezgodnej z wzorem, o którym mowa w ust. 1;
- 4) wielokrotne głosowanie przez jedną osobę, przy czym każdy głos oddany przez jedną osobę zostanie uznany za nieważny;
- 5) głosowanie przez osobę nie będącą mieszkańcem gminy Złocieniec.

§9. 1. Po zakończeniu głosowania komisja dokonuje weryfikacji i obliczenia głosów oraz sporządza protokół zawierający ustalenia dotyczące wyników głosowania, w szczególności:

- 1) kwotę środków budżetu obywatelskiego określoną na dany rok przez Burmistrza Złocieńca,

- 2) liczbę oddanych głosów, w tym ważnych i nieważnych,
- 3) liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególne projekty,
- 4) listę projektów zakwalifikowanych do realizacji wraz z szacunkową wyceną kosztów ich realizacji.

2. Projektami zakwalifikowanymi do realizacji są te projekty, na które zagłosowała największa liczba mieszkańców, nie mniej niż 10 i mieszczą się one, zgodnie z szacunkową wyceną kosztów ich realizacji, w kwocie środków przeznaczonych na budżet obywatelski.

§10. 1. W przypadku projektów, które otrzymały taką samą liczbę ważnych głosów, a kwota środków przeznaczonych na budżet obywatelski jest niewystarczająca do realizacji tych projektów, wybiera się spośród nich projekt z kwotą szacunkowej wyceny kosztów ich realizacji, mieszczącą się w kwocie środków przeznaczonych na budżet obywatelski.

2. W przypadku, gdy w głosowaniu na poszczególne projekty, największą liczbę głosów oddano na projekty, których łączna szacunkowa wycena kosztów przekracza kwotę przeznaczoną na budżet obywatelski, do realizacji kwalifikuje się kolejne projekty z największą liczbą głosów, mieszczące się w kwocie środków przeznaczonych na budżet obywatelski, a pozostała kwota zostaje wykorzystana na zasadach ogólnych. Ta sama zasada obowiązuje, gdy największą liczbę oddano na projekty, których łączna szacunkowa wycena kosztów nie przekracza kwoty przeznaczonej na budżet obywatelski.

§11. Informacja o wynikach głosowania i wybranych do realizacji projektach w ramach budżetu obywatelskiego, zostanie opublikowana w sposób określony w § 3 ust. 2.

§12. Burmistrz Złocieńca wprowadza projekty wybrane w ramach budżetu obywatelskiego do projektu uchwały budżetowej gminy na dany rok, przy czym w toku prac nad projektem uchwały budżetowej nie mogą one być usunięte lub zmienione w stopniu istotnym do projektów wybranych w ramach budżetu obywatelskiego.